**郑州铁路职业技术学院学生教材退费申请表（特殊）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 学院 专业 班 | | | 准考证号 |  |
| 学籍异动  文件号 | |  | | | | | 学号 |  |
| 退学转学原因 | |  | | | | | | |
| （教材已缴费收据粘贴处） | | | | | | | | |
| 学工办意见 | 负责人：  年 月 日 | | | | 院部意见 | 负责人：  年 月 日 | | |
| 教务处教材科意见 | 本学年使用教材费用共计 元，应退 元。    负责人： 年 月 日 | | | | | | | |
| 教务处意见 | 负责人： 年 月 日 | | | | | | | |
| 主管校领导意见 | 年 月 日 | | | | | | | |

说明：1.本表只适用于退学、转学等特殊情况，其余教材费结算情况均按学校教材管理办法规定，于上半年统一进行费用结算。

2.本表签字完成后，学生本人将表格交至教材科，由教材科汇总后统一交财务处退费。