附件1：

**郑州铁路职业技术学院学生退费审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 |  | 学号 |  | 手机号码 |  |
| 身份证号码 | |  | | | | | 所在书院 |  |
| 所在学院、专业、班级 | | | |  | | | | |
| 学籍异动文件号 | | |  | | | | | |
| 退学原因 | | |  | | | | | |
| 发票粘贴处：  学生签名：  年 月 日 | | | | | | | | |
|
| 所在书院  意见 | | 年　月　日 | | | | | | |
| 所在学院  意见 | | 年　月　日 | | | | | | |
| 学生处  意见 | | 年　月　日 | | | | | | |
| 主管校领导  意见 | | 年　月　日 | | | | | | |
| 校长意见 | | 年　月　日 | | | | | | |
| 备注 | | 1. 办理退费，需附上退学令复印件； 2. 由经办人签字完毕后，送达财务处退费。 | | | | | | |

经办人： 所在部门： 联系电话：